

Oferta pracy -Asystent Osoby Niepełnosprawnej

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach poszukuje **Asystenta Osoby Niepełnosprawnej**.

Praca świadczona na rzecz uczestników projektu pn. „Centrum Usług – Współpraca na rzecz społeczności lokalnej” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Zatrudniony asystent obejmie wsparciem osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminę **Nowa Słupia**

Wymagania :

- obywatelstwo polskie
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
- Wykształcenie min. średnie

Wymagania premiowane:

- dyplom uzyskania tytułu zawodowego asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r.w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach.
- wykształcenie wyższe, np. pedagogiczne, resocjalizacja, bądź pokrewne
- półroczne doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi/niesamodzielnymi

Warunki zatrudnienia:

- praca w wymiarze 1 etatu (umowa na czas określony)

Wymagane dokumenty:

- CV
- list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających, wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności
- referencje, opinie, zaświadczenia potwierdzające doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi.
- Klauzula informacyjna – stanowiąca załącznik nr 1 do niemiejszego ogłoszenia.

Forma składania ofert:

-osobiście, pocztą: sekretariat PCPR w Kielcach, ul Wrzosowa 44. 25 -211 Kielce, poziom 0, pok.35, od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.15-15.15

-e-mail: sekretariat@pcprkielce.pl

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Kielcach
Anna Florczyk - Bielna